



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego*

REGULAMIN PROJEKTU

„Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego”

I. Postanowienia ogólne

§ 1 Informacje o projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i udziału w projekcie „Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego” realizowanego przez LLOYD WOODLEY English Language Centre Centrum Języka Angielskiego z siedzibą w Łodzi, przy ulicy Narutowicza 86.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przez budżet państwa w ramach Priorytetu VIII, Działania 8.1, Poddziałania 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL).
3. Projekt realizowany jest w okresie od 15.09.2010 r. – 15.09.2011 r.
4. Celem projektu jest wyposażenie 140 pracujących osób dorosłych 45+, w tym co najmniej 40 osób 50+, z terenu woj. łódzkiego, w kompetencje językowe, umożliwiające im efektywniejsze funkcjonowanie na rynku pracy, w ramach 128 godzinnego kursu j. angielskiego oraz w wiedzę na temat budowania wizerunku pracownika poprzez organizację 24 godzinnego kursu.
5. Oferowane formy wsparcia w ramach projektu: szkolenia realizowane są dla Beneficjentów Ostatecznych, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie Rekrutacji.
6. Udział w oferowanych formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest bezpłatny.
7. Przypadający na jednego uczestnika koszt udziału w projekcie w wysokości do 3 595,79 zł (słownie: trzy tysiące pięćset dziewięćdziesiąt pięć 79/100) pokrywany jest w całości ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego*

8. W projekcie planowany jest udział 140 uczestników, które są dorosłymi osobami pracującymi, wykonującymi pracę na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno - prawnej i z własnej inicjatywy są zainteresowane podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności poza miejscem i godzinami pracy.

9. Uczestnikami projektu są mieszkańcy województwa łódzkiego.

10. Wszystkie informacje, dokumenty i formularze dotyczące realizacji projektu dostępne będą na stronie internetowej <http://www.lloydwoodley.pl/> oraz w Biurze Projektu.

11. Ogólny nadzór nad realizacją projektu należy do kompetencji Kierownika Metodycznego Projektu natomiast rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Dyrektora Beneficjenta.

§ 2 Definicje

Projekt – przedsięwzięcie realizowane w ramach Działania 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałania 8.1.1 „Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, wyłoniony w drodze konkursu zamkniętego nr POKL/1/8.1.1/10 w oparciu o wniosek o dofinansowanie realizacji projektu złożony w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego.

Beneficjent – podmiot realizujący projekt (Realizator Projektu) finansowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie decyzji lub umowy o dofinansowanie projektu (LLOYD WOODLEY English Language Centre Centrum Języka Angielskiego reprezentowane przez Dyrektora).

Projekt pn.: „Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Beneficjenci Ostateczni (grupa docelowa, uczestnicy projektu) – osoby bezpośrednio korzystające ze wsparcia w ramach projektu, wyłonione zgodnie zapisami dokumentów programowych oraz opisem grupy docelowej zawartym we wniosku aplikacyjnym.

Dane osobowe - dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), dotyczące uczestników projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta.

Przetwarzanie danych osobowych - oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego*

Biuro Projektu – LLOYD WOODLEY English Language Centre Centrum Języka Angielskiego

tel.042 678 14 66, www.lloydwoodley.pl, e-mail: efs@woodley.pl

II. Zasady organizacji oraz uczestnictwa w projekcie

§ 4 Warunki wykluczające występowanie pomocy publicznej

1. Zgodnie z „Zasadami udzielania pomocy publicznej w ramach POKL” pomoc publiczna na szkolenie organizowane w ramach projektu nie występuje, gdy:

- a) organizowany nabór uczestników do projektu ma charakter jawny i otwarty,
- b) pracująca osoba dorosła z własnej inicjatywy zgłasza chęć podwyższania kwalifikacji zawodowych poza godzinami pracy oraz szkolenia odbywać się będą poza ich miejscem zatrudnienia, wymóg dotyczy osób zatrudnionych u pracodawcy, prowadzącego działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
- c) wszystkie podmioty biorące udział w realizacji projektu są niezależne od pracodawcy uczestnika szkolenia,
- d) pracownicy zatrudnieni w jednym zakładzie pracy/u jednego pracodawcy pracy nie mogą stanowić więcej niż 20% uczestników szkolenia realizowanego w ramach projektu.

§ 5 Opis planowanych działań

1. W ramach Projektu zaplanowano realizację 128 godzin lekcyjnych bezpłatnych zajęć z języka angielskiego dla 14 dziesięcioosobowych grup, o różnych poziomach zaawansowania oraz 24 godzin lekcyjnych bezpłatnych zajęć ze skutecznej komunikacji i pracy w zespole dla 7 dwudziestoosobowych grup.
2. Szkolenia realizowane będą zgodnie z aktualnym harmonogramem Projektu. Planowane rozpoczęcie szkolenia przewidziane zostało od października 2010 r.
3. Do szkolenia zrekrutowanych zostanie 140 Beneficjentów Ostatecznych, w ramach terminu i procedury określonej w Regulaminie Rekrutacji.
4. Szkolenie z języka angielskiego prowadzone będzie w godzinach popołudniowych, w cyklu 2 spotkania w tygodniu po 2 godziny lekcyjne. Planuje się, że co 3 tygodnie będą odbywać się zajęcia w formie e-learningu. Ponadto raz w tygodniu odbywać się będą 2 godzinne zajęcia wyrównawcze w formie e-learningu. Szkolenia ze skutecznej komunikacji i





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego*

pracy w zespole będą odbywały się w cyklu 4 spotkań weekendowych po 6 godzin lekcyjnych dla jednego modułu szkoleniowego i dla każdej z 7 grup szkoleniowych.

5. Uczestnicy szkolenia otrzymają komplet materiałów szkoleniowych, który stanie się ich własnością po ukończeniu projektu.

6. Szkolenie będzie prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń w zakresie wskazanej tematyki.

7. Szkolenie będzie prowadzone zgodnie z rozkładem zajęć, w miejscu wskazanym przez Beneficjenta.

8. Projekt nie przewiduje refundacji kosztów dojazdu na szkolenie.

§ 6 Obowiązki Beneficjentów Ostatecznych

1. Przed przystąpieniem do udziału w zajęciach, każdy z uczestników jest zobowiązany do podpisania „Umowy uczestnictwa w projekcie“.

2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do regularnego uczęszczania na zajęcia realizowane w ramach szkolenia przewidzianego w Projekcie.

3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestnictwa w wymiarze co najmniej 60% (77h) liczby godzin lekcyjnych przewidzianych w ramach szkolenia z języka angielskiego oraz co najmniej 80% (19h) liczby godzin lekcyjnych przewidzianych w ramach szkolenia ze skutecznej komunikacji i pracy w zespole. Obecność na zajęciach potwierdzana jest każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.

4. Realizator dopuszcza nieusprawiedliwione nieobecności uczestników projektu w maksymalnym wymiarze 4 godzin lekcyjnych przewidzianych w ramach całego projektu. Pozostałe nieobecności powinny być usprawiedliwione przez uczestnika projektu poprzez złożenie oświadczenia na piśmie lub okazanie stosownego dokumentu uzasadniającego nieobecność.

5. Przekroczenie dozwolonego limitu nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych, wynoszącego odpowiednio dla szkoleń z języka angielskiego 40% (51h) oraz dla szkoleń ze skutecznej komunikacji i pracy w zespole 20% (5h) liczby godzin lekcyjnych przewidzianych w projekcie, powoduje wykluczenie osoby z projektu. W tej sytuacji, jest ona zobowiązana do wniesienia opłaty stanowiącej koszt przypadający na jednego uczestnika we wniosku o dofinansowanie, o której mowa w §1 pkt 7.

6. Każdy uczestnik projektu zobligowany jest przystąpić do testów sprawdzających wiedzę.

7. Warunkiem ukończenia projektu i uzyskania certyfikatu potwierdzającego podwyższenie kwalifikacji jest wymagana frekwencja oraz uzyskanie pozytywnego wyniku na końcowych sprawdzianach wiedzy.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego*

8. Uczestnicy zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu, jak i po jego zakończeniu.
9. Uczestnicy zobowiązani są do udzielania wszelkich informacji dotyczących rezultatów ich uczestnictwa w projekcie oraz mających na celu monitoring ich udziału w projekcie i ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
10. Uczestnicy są zobowiązani do informowania Realizatora projektu o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych np. zmiana nazwiska, zmiana dowodu osobistego, numeru telefonu, adresu zamieszkania.

§ 7 Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia szkolenia, informując o tym Realizatora, a jego miejsce zajmuje osoba wg kolejności na liście rezerwowej.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika w projekcie w trakcie szkolenia lub egzaminu, zobowiązany jest on do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji z projektu pn.: „Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj. łódzkiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
3. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest zdarzenie losowe, uczestnik projektu zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
4. W przypadku, gdy przyczyna rezygnacji ze szkolenia lub egzaminu jest inna niż zdarzenie losowe lub dokumentacja potwierdzająca to zdarzenie nie zostanie zaakceptowana przez Beneficjenta, uczestnik zobowiązany jest do wniesienia opłaty stanowiącej koszt przypadający na jednego uczestnika we wniosku o dofinansowanie, o której mowa w §1 pkt 7.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia osoby z udziału w projekcie jest zobowiązana do zwrotu materiałów szkoleniowych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Podanie na etapie rekrutacji albo udziału w projekcie nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem lub Regulaminem Rekrutacji, w szczególności uniemożliwiających właściwą ocenę przez Beneficjenta kwalifikowalności uczestnika do objęcia wsparciem w ramach projektu, skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w projekcie.
2. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym Beneficjenta na straty finansowe, osoba, która dopuściła





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
WND-POKL.08.01.01-10-015/10 *Skuteczne budowanie wizerunku osób 45+ na dynamicznym rynku pracy woj.
łódzkiego*

się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do pokrycia strat z tego wynikających.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu Projektu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, a dotyczących kwestii związanych z udziałem uczestników w projekcie jak i Realizatora Projektu obowiązuje „Umowa uczestnictwa w projekcie“ podpisywana przed rozpoczęciem szkolenia.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady regulujące wdrażanie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego i ustawy o ochronie danych osobowych.

